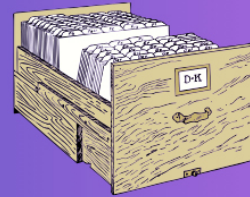


CAKNA PENGURUSAN REKOD

TUJUAN PEMBUKAAN FAIL

1. Fail yang diperlukan belum ada



2. Fail asal ditutup dan bersambung pada kulit fail jilid baharu



3. Fail asal tidak dapat dikesan



4. Fail asal didapati rosak dan perlu digantikan dengan kulit baharu



5. Perubahan pentadbiran sesuatu Pejabat Awam seperti perubahan nama kementerian atau jabatan; penubuhan Pejabat Awam yang baharu



6. Skema klasifikasi fail dirombak atau bertukar kepada sistem klasifikasi yang baharu

